

地域密着型サービス事業等 変更届出書の添付書類一覧

	変更項目	添付書類	備考
1	事業所（施設）の名称	・運営規程	
2	事業所（施設）の所在地 （電話・ファックス番号の変更の場合は添付書類不要）	・運営規程 ・位置図 ・平面図（参考様式3） ・賃貸借契約書又はそれに代わるもの ・土地、建物の登記簿謄本 ・検査済証（消防・建築）の写し	
3	申請者の名称	・法人登記事項証明書	
4	主たる事務所の所在地	・法人登記事項証明書	
5	代表者（開設者）の氏名、生年月日及び住所	・代表者の経歴書（参考様式2） ・資格証の写し（資格職種の場合） ・法人登記事項証明書 ・誓約書（参考様式9-1、-2、-3のうち該当するもの）	
6	登記事項証明書・条例等（当該事業に関するものに限る。）	・法人登記事項証明書又は条例	
7	事業所（施設）の建物の構造、専用区画等	・平面図（参考様式3） ・設備等に係る一覧表（参考様式5）	
8	事業所（施設）の管理者の氏名、生年月日及び住所	・管理者の経歴書（参考様式2） ・資格証の写し（資格職種の場合） ・誓約書（参考様式9-1、-2、-3のうち該当するもの）	
9	運営規程	・運営規程 ・新旧対照表又は変更部分に下線 ※定員変更の場合は下記の書類を添付 ・勤務形態一覧表（参考様式1） ・平面図（参考様式3）	
10	協力医療機関（病院）・協力歯科医療機関	・協力医療機関（病院）・協力歯科医療機関との契約書の写し	
11	介護老人福祉施設、介護老人保健施設、病院等との連携・支援体制	・連携施設等との契約書の写し ・連携、支援体制を記載した書類	
12	本体施設、本体施設との移動経路等	・平面図（参考様式3）	
13	併設施設の状況等	・パンフレット等 ・併設施設の運営規程	
14	介護支援専門員の氏名及びその登録番号	・介護支援専門員一覧（参考様式11） ・介護支援専門員証の写し	