

令和2年度
伊那市職員採用試験受験案内

(初級一般事務)

令和2年7月1日
伊 那 市

地域に密着 地域に貢献

市民の近くで、支える存在に

「大切な人」「守りたい故郷」「住みよい伊那市」のために
地方都市のモデルとして輝く伊那市を一緒につくりましょう！

募集職種	初級：一般事務
受付期間	令和2年8月 3日(月) ~ 令和2年8月24日(月)
第1次試験	令和2年9月20日(日) (注) 新型コロナウイルス感染症の状況により、日程等を変更する場合があります。

1 試験区分、受験資格等

種類	試験区分	採用予定人員	受験資格
初級	一般事務	若干名	平成11年4月2日から平成15年4月1日までに生まれた人

受験時の住所要件はありませんが、採用後に伊那市内に居住することが要件となります。

※次のいずれかに該当する人は受験できません。

- (1) 日本の国籍を有しない人
- (2) 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人（以下はその内容です。）
 - ア 禁こ以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - イ 伊那市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

2 試験及び審査の方法（試験種目の順番等の日程は、当日発表します。）

(1) 第1次試験

種類	試験種目		試験・検査の内容
初級	教養試験	40題 120分	時事、社会・人文、自然に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力試験
	事務適性検査	100題 10分	事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面からみる検査

※教養試験は、高卒程度。

(2) 第2次試験等

試験区分		試験種目	試験・検査の内容
第2次試験	第1次試験合格者	集団面接試験	社会性、協調性、指導性、積極性、論理性、独創性等について、集団による面接又は討論による試験
		個別面接試験	職務執行に関する一般知識及び性向等についての個別面接試験
		作文試験（60分）	一般的事項等についての作文試験
資格審査		受験資格の有無及び申込書記載事項の真否についての調査	

(3) 第3次試験

試験区分		試験種目	試験・検査の内容
第3次試験	第2次試験合格者	個別面接試験	職務執行に関する一般知識及び性向等についての個別面接試験

※第3次試験合格後、職務遂行上必要な健康度について、医療機関等による健康診断書の提出を求めますので、予め御承知おきください。

3 試験の日時・試験会場

(1) 第1次試験

日時及び試験会場	
実施日	令和2年9月20日(日)
受付	午前8時30分から午前8時55分まで 時間厳守(注1)
試験	午前9時から
試験会場	伊那市役所

(注1) 遅刻した場合は、特別な事情がない限り、試験開始後の受験は認められません。

【持ち物】 ア 鉛筆(HBに限る)及び消しゴムを持参。シャープペンシルは不可。
イ 時計は計時機能のものに限ります。

(2) 第2次試験 令和2年10月中旬 (予定)

※詳細は、第1次試験合格者に文書で直接通知します。

(3) 第3次試験 令和2年10月下旬 (予定)

※詳細は、第2次試験合格者に文書で直接通知します。

*採用の状況等により「補欠合格」とした者の中から合格者を追加し、上記の3の日程によらず試験を実施する場合があります。

4 合格者の発表

各試験の可否の結果は、受験者全員に文書で通知します。

(1) 第1次試験 令和2年10月上旬(予定)

(2) 第2次試験 令和2年10月下旬(予定)

(3) 第3次試験 令和2年11月中旬(予定)

5 採用

(1) 最終合格者の採用は、令和3年4月1日以降となります。

なお、この採用は法律の規定に基づく条件付採用であり、6か月の条件付採用期間を経て、正式採用となります。この6か月の間に公務員として適格でないと判断された場合は正式任用とならない場合があります。

(2) 受験申込書記載事項が正しくないことが明らかになった場合は、任用される資格を失うことがあります。

(3) 行政需要の変化等により、試験の区分と異なる業務に従事していただくこともあります。



6 受験申込手続

(1) 提出書類の取得方法

ア 伊那市ホームページからダウンロード

* A4サイズの普通紙に印刷し使用してください。

イ 伊那市役所総務課・各総合支所・各支所・市民サービスコーナーで請求。

ウ 郵送を希望

* 120円切手を貼り宛名を記入した角2サイズの返信用封筒を同封し、総務課まで請求してください。

(2) 提出書類 ※応募書類は返却しませんので、御了承ください。

ア 受験申込書（写真貼付—申込前3か月以内に撮影したもの）

* 受験申込書には必要事項を漏れなく記載してください。原則として受験者本人が自筆で記入することとし、これにより難しい場合は、総務課職員係へ御相談ください。

イ 受験票

* 氏名を自筆して、必ず受験申込書と一緒に提出してください。

(3) 書類の提出先

受験申込書は、原則郵送で提出してください。

〒396-8617 長野県伊那市新田3050番地

伊那市役所 総務部 総務課 職員係

※封筒の表に「採用試験受験申込書在中」と朱書きしてください。

(4) 受付期間

令和2年8月3日（月）から令和2年8月24日（月）必着

ア 受付後に受験票を返送しますので、宛先を明記し、84円切手を貼った長形3号（サイズ：120mm×235mm相当）の返信用封筒を同封してください。

イ 持参する場合は、土曜日・日曜日・祝日を除き、午前8時30分から午後5時15分まで受け付けます。（伊那市役所 本庁舎4階）

*この試験の実施に際して収集した個人情報は、この採用試験のために必要な範囲で使用します。なお、令和3年度に予定する会計年度任用職員等の採用について御案内をさせていただくことがありますので、希望の有無を受験申込書所定の欄でお知らせください。希望ありの場合は、個人情報の使用について同意をいただいたものとします。なお、職種によっては会計年度任用職員等の採用がない場合もございますので、あらかじめ御了承ください。また、希望の有無は、採用試験の可否には一切影響しません。

7 受験票

受験申込書と一緒に受理した受験票は、受付後、返信用封筒にて返送します。8月31日（月）までに受験票が返送されないときは、総務課職員係までお問い合わせください。

試験当日は必ず受験票を持参してください。（受験票を持参しない場合は、受験できません。）

受験番号は、試験当日受付にて指定します。

8 その他

伊那市は、「伊那に生きる ここに暮らし続ける」をキャッチフレーズに、地域課題の解決に向け新産業技術の推進や低炭素社会など循環型社会の実現、「伊那市50年の森林ビジョン」など、全国に先駆けた施策を展開し「日本を支える地方創生のモデル都市」をめざしています。

これらをはじめとした施策に積極的に取り組み、住民福祉の向上や地域振興に情熱を傾けることができる、知力と責任感、行動力にあふれ、コミュニケーション能力の高い方の受験を歓迎します。

9 試験についての問い合わせ先

この試験について不明な点は、下記までお問い合わせください。

〒396-8617 長野県伊那市下新田3050番地
伊那市 総務部 総務課 職員係
電話 0265-78-4111 内線 2115・2116

【参考事項】

1 勤務予定場所及び給料等

(1) 初任給・・・国家公務員の初任給基準に準じる額を支給します。

参考

(令和2年4月1日現在)

区分	勤務予定場所	初任給月額(円)
初級(高卒)	本庁、総合支所、出先機関及び関連施設等	150,600

(注) 高等学校卒業後、直ちに採用された場合の初任給月額です。

なお、社会人等の経歴のある場合は加算されます。

(2) その他の手当 扶養手当、地域手当、通勤手当、住居手当、期末手当、勤勉手当、寒冷地手当などを条件により支給します。

2 伊那市職員採用試験実施状況

実施年度		平成29年度			平成30年度			令和元年度		
		受験者数	合格者数	競争倍率	受験者数	合格者数	競争倍率	受験者数	合格者数	競争倍率
初級	一般事務	13	2	6.5	9	3	3.0	15	4	3.7

平成22年度から平成28年度まで、初級一般事務の採用試験は実施されておられません。

ご応募を
お待ちしております!
(ます)



