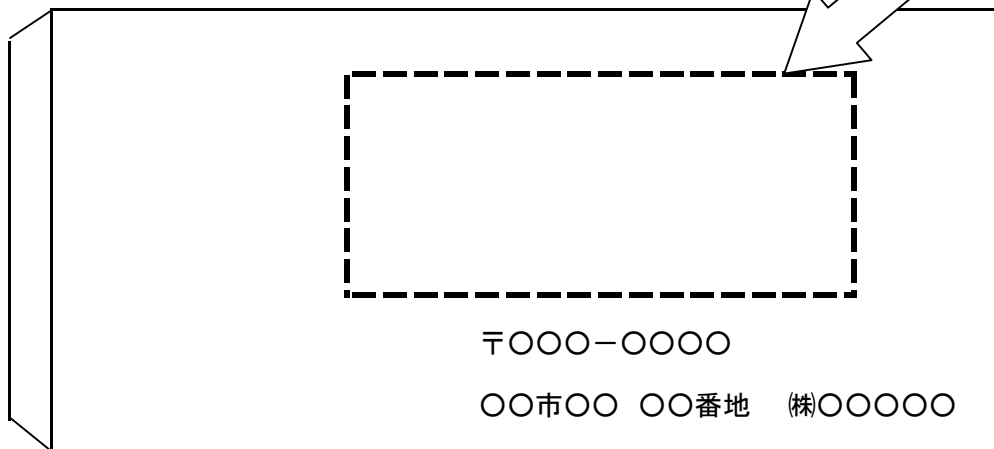


封筒の記載例等について

- ① 中封筒(入札書を入れる封筒)
封筒の大きさは、長型3号(235mm×120mm)程度としてください。



- ② 外封筒(中封筒と工事費内訳書を入れる封筒)



- ③ 貼り付け用紙(入札公告の8) キリトリ

〒396-8617	
伊那市伊那部3050番地	
伊那市役所 契約課 契約係 行	
入札締切日 平成〇〇年〇〇月〇〇日	
開 札 日	平成〇〇年〇〇月〇〇日
工 事 名	平成〇〇年度 〇〇〇〇工事
工事場所名	伊那市〇〇〇〇
商号又は名称	_____
担当者名	_____
担当者連絡先(電話番号)	_____
担当者連絡先(FAX番号)	_____

キリトリ

- ④ 封入等の手順(例)

- (1) ③に必要事項を記入し、切り取り、①と②の封筒にのり付けします。
- (2) ①の封筒に入札書を入れて封かんします。
- (3) ②の封筒に(2)の封筒と工事費内訳書を入れて封かんし、持参又は郵送します。

* 差出人を記載してください。社名等の入った既存の封筒を使用しても有効です。