

<委任状の注意事項>

- ・妊婦本人がすべて自署で、ボールペン等（消えないもの）で記入、押印してください。
- ・委任状は必ず原本をお持ちください。

【記入例】

委 任 状

代 理 人（窓口にくる方）

住所 伊那市下新田3050番地

氏名 伊那 太郎

生年月日 昭和 60 年 1 月 1 日

私は、上記の者を代理人と定め、妊娠届出および母子健康手帳等の受領の権限を委任します。

令和〇〇年 ××月 □□日 ←記入日

委任者（妊婦）

住所 伊那市長谷溝口1394番地

氏名 高遠 花子 ㊞

生年月日 平成 5 年 1 月 1 日

電話番号 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇 ←連絡がつく番号

（宛先）伊那市長

委 任 状

代 理 人（窓口にくる方）

住所

氏名

生年月日 年 月 日

私は、上記の者を代理人と定め、妊娠届出および母子健康手帳等の受領の権限を委任します。

令和 年 月 日

委 任 者（妊婦）

住所 伊那市

氏名 ㊞

生年月日 年 月 日

電話番号

（宛先）伊那市長

事務確認欄

窓口に来た方（代理人）の本人確認：☐個人番号カード ☐運転免許証 ☐パスポート

☐在留カード ☐健康保険証 ☐年金手帳 ☐その他（ ）

写真のついているもの1点、写真のついていないもの2点