

証明書等交付請求(申出)書

令和

年

月

日

請求者 (窓口に来られた方)	ふりがな	住所
	氏名	
	生年月日 大・昭・平・令 年 月 日	

本人確認	マイナンバーカード・免許証・在留カード・旅券・運転経歴証明書・保険証・通帳・診察券・キャッシュカード・その他()
------	---

戸籍	
本籍 ☐ 伊那市	
筆頭者氏名 (戸籍の最初に書かれている方の氏名)	☐ 請求者本人
必要な人 ふりがな 氏名 生年月日 大・昭・平・令 年 月 日	☐ 請求者本人
続柄 請求者からみて ・本人・配偶者・父母・祖父母・子・孫 ・代理人(委任状あり)・その他()	
使いみち(関係書類を提出していただく場合もあります)	
戸籍抄本(個人事項証明)	通
戸籍謄本(全部事項証明)	通
除籍謄本	通
改製原戸籍謄本	通
身分証明【本人以外は委任状が必要です】	通
受理証明書 届出件名 [・婚姻・出生・] 届出日 [年 月 日]	通
その他証明 [・独身証明・]	通
連続する戸籍 どなたの () の (出生 婚姻 転籍) から (現在まで 婚姻まで 転籍まで 死亡まで) を [] 組	
戸籍附票(全部)	通
戸籍附票(個人)	通
必要な住所	

【注意】偽りその他不正の手段により交付を受けたときは30万円以下の罰金に処せられます。(住民基本台帳法第46条、戸籍法第133条)

住民票・その他	
住所 ☐ 請求者住所と同じ ☐ 伊那市	
ふりがな	☐ 請求者本人
氏名	
生年月日 大・昭・平・令 年 月 日	
(請求者からみた住民票に記載されている人との関係に○印をつけてください)	
1 本人	
2 本人と同一世帯	
3 代理人(委任状あり)	
4 その他(契約書等関係書類の写しをご提出の上、請求理由を詳しく書いてください)	
請求理由	

何が必要ですか	
個人の住民票の写し	通
世帯全員の住民票の写し	通
住民票の除票の写し	通
記載事項証明	通

下記の事項は記載しますか(○で囲んでください)			
必要	不要	本籍及び筆頭者氏名	
必要	不要	世帯主氏名及び続柄	
必要	不要	個人番号 (マイナンバー)	※本人または同一世帯のみ 代理人請求の場合はご本人宛に郵送します
		住所歴	必要な住所※証明書が複数になることがあります

<市内>			<広域>		
戸籍	除籍	原戸	戸籍	除籍	原戸

受付	作成	確認