

市税関連 証明書交付・閲覧 申請書

(宛先) 伊 那 市 長		年 月 日	
申請者 (来庁者)	住 所	番 地	
	ふ り が な		
	氏 名		
	生 年 月 日	大正・昭和・平成・令和 年 月 日	
	証明を受ける人との関係 1 本人 2 住民票上の同一世帯となる親族 3 その他 ※ 転出等により伊那市に住民票がない場合及び「3 その他」の場合は、 <u>委任状等</u> を添付してください。		
どなたの ものが必 要ですか ※法人の場合 には社印の 押印を願 いします。	住所又は所在地	番 地	
	ふ り が な		
	氏名又は名称	※ 印	
	生 年 月 日	大正・昭和・平成・令和 年 月 日	
使用 目的	1 児童手当 2 融資 3 扶養申請 4 出入国在留管理庁 5 相続・贈与 6 登記 7 裁判 8 指名参加 9 公営住宅入居 10 年金手続 11 高校就学支援金 12 特定医療費（指定難病） 13 その他（ ） ※ 高校就学支援金の所得証明書については、本庁税務課及び総合支所でのみ発行できます。		

必要な 証明書の 種類及び 通数	1	所得（課税）証明書	通		最新年度	
					過年度（令和 年度）	
	2	納税証明書（税目別）	通		年度 ・市県民税 ・国民健康保険税 ・法人市民税 ・固定資産税	
	3	市税完納証明書	通			
	4	営業証明書	通			
	5	資産（評価）証明書	通			
	6	登載証明書	通			
	7	不動産証明書	通	※必要とする地番 伊那市		
	8	公課証明書	通			
	9	土地家屋課税台帳兼名寄帳	通			
10	その他（証明書）	通				
閲覧したい ものの種類 及び件数	1	地籍図	件	白黒コピー	10円	枚
	2	その他（ ）	件	カラーコピー 大型コピー	100円 200円	枚 枚 枚

本人確認欄	確認者	手数料扱者	手数料
・マイナンバーカード ・身障者手帳 ・住基カード	・免許証 ・健康保険証 ・診察券 ・パスポート ・キャッシュカード [※] ・その他（ ）		

◎不正請求を防止するため、申請者の本人確認ができる身分証明書等を御提示ください。