

市税関連 証明書交付・閲覧 申請書

(宛先) 伊 那 市 長		年 月 日	
申請者 (来庁者)	住 所	番地	
	ふ り が な		
	氏 名		
	生 年 月 日	大正・昭和・平成・令和 年 月 日	
	証明を受ける人との関係 1 本人      2 住民票上の同一世帯となる親族      3 その他 ※ 転出等により伊那市に住民票がない場合及び「3 その他」の場合は、 <u>委任状等</u> を添付してください。		
どなたの ものが必 要ですか  (※法人の場合 には社印の 押印を願 いします。)	住所又は所在地	番地	
	ふ り が な		
	氏名又は名称	※ 印	
	生 年 月 日	大正・昭和・平成・令和 年 月 日	
使用 目 的	1 児童手当    2 融資      3 扶養申請      4 出入国在留管理庁    5 相続・贈与 6 登記          7 裁判      8 指名参加      9 公営住宅入居    10 年金手続 11 高校就学支援金    12 特定医療費（指定難病）    13 その他（                      ） ※ 高校就学支援金の所得証明書については、本庁税務課及び総合支所でのみ発行できます。		

必 要 な 証 明 書 の 種 類 及 び 通 数	1 所 得 ( 課 税 ) 証 明 書	通	最新年度
			過年度 (令和 年度)
	2 納 税 証 明 書 ( 税 目 別 )	通	年度 ・市県民税    ・国民健康保険税 ・法人市民税    ・固定資産税
	3 市 税 完 納 証 明 書	通	※必要とする地番 伊那市
	4 営 業 証 明 書	通	
	5 資 産 ( 評 価 ) 証 明 書	通	
	6 登 載 証 明 書	通	
	7 不 動 産 証 明 書	通	
	8 公 課 証 明 書	通	
	9 土地家屋課税台帳兼名寄帳	通	
10 その他 (                      証明書 )	通		
閲覧したい ものの種類 及び 件 数	1 地 籍 図	件	白黒コピー      10円      枚 カラーコピー    100円    枚 大型コピー      200円    枚
	2 その他 (                      )	件	

本 人 確 認 欄				確認者	手数料扱者		手数料
・マイナンバー カード	・免許証	・パスポート	・在留カード				円
・身障者手帳	・保険証	・キャッシュカード	・年金手帳				
・診察券	・その他 (                      )						

◎不正請求を防止するため、申請者の本人確認ができる身分証明書等を御提示ください。