様式第1号(第4条関係)

出店計画届出書

年　　月　　日

　(宛先)　伊那市長

(大規模小売店舗設置者)

住所

氏名又は名称

代表者の氏名

電話

(大規模小売業者)

住所

氏名又は名称

代表者の氏名

電話

　伊那市大規模小売店舗の出店に伴う事前協議等に関する指導要綱第4条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

　1　大規模小売店舗の名称及び所在地

　2　大規模小売店舗において小売業を行う者の氏名又は名称及び住所並びに法人にあっては代表者の氏名(すべての小売業を行う者を記載すること。)

　3　店舗設計計画の概要

　　(1)　土地の状況(用途指定、建ぺい率及び容積率)

　　(2)　土地の利用状況

　　(3)　敷地面積及び用途の別

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 敷地用途の別 | 面　積 | 土地に係る権限の種類及び権限を有する期間 |
| 建物敷地 | m2 | 　 |
| 駐車場用地 | m2 | 　 |
| 合計 | m2 | 　 |

　　(4)　建物の構造等

　　(5)　建築面積

　　(6)　施設の構成(「事業用面積」は小売業以外の営業施設の面積を、「施設用面積」は、事務室や倉庫の面積を記載すること。)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 店舗面積(ア) | 事業用面積(イ) | 施設用面積(ウ) | 延べ床面積(ア)＋(イ)＋(ウ) |
| m2 | m2 | m2 | m2 |

　　(7)　階層別延床面積及び各階平面図

　4　工事計画の概要

　　(1)　工事期間

　　(2)　工事時間

　　(3)　工事中の車両運行計画及び出入り口等の交通安全対策

　　(4)　工事中の騒音及び振動防止対策

　5　営業計画の概要

　　(1)　小売業を行う者の概要(小売業を行う者の店舗面積については、共用通路部分を除いた面積で記載すること。)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 氏名(名称) | 店舗面積(m2) | 取扱品目 | 年間予定販売額(万円) |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

　　(2)　営業時間

　　(3)　年間休業日数

　6　開店予定日

　7　都市計画等の都市づくりとの整合方策

　8　駐車場及び駐輪場の整備計画並びに周辺の交通対策

　　(1)　駐車場及び駐輪場の収容台数(敷地内外別)

　　(2)　駐車場運営計画(平日・休日別回転数、管理方法等)

　　(3)　来店者交通手段別(徒歩、自転車、自動車、バス又は電車)交通予測と対策

　　(4)　業務交通量予測(配送車、廃棄物収集車の車種及び台数)と対策

　　(5)　発生交通量が周辺に与える影響とその対策

　　(6)　歩行者の安全対策

　9　地域環境の保全対策

　　(1)　廃棄物の減量化及びリサイクル又は適正な処理

　　(2)　省資源及び省エネ対策(地球温暖化対策)

　　(3)　緑化計画及びその管理計画

　　(4)　街並みづくりや景観等への配慮

　　(5)　排水処理及びその管理計画(下水、雨水処理等)

　　(6)　給水設備及び最大使用水量(日当たり)

　　(7)　騒音・振動

　　(8)　悪臭

　　(9)　大気汚染(焼却炉、アイドリングストップ対策等)

　　(10)　電波障害

　　(11)　建物・広告塔照明、屋外照明等の計画と光害対策

　　(12)　自然環境保全地区内の場合の対応

　10　地域社会への貢献策

　　(1)　地元生産物の販売計画

　　(2)　高齢者・身体障害者への配慮策

　　(3)　消費者サービスへの配慮

　　(4)　雇用予定人員(正社員・パート別及び地元雇用予定者数)

　　(5)　障害者の雇用予定人員

　　(6)　地域文化・行事等への参加及び協力

　　(7)　災害時の対応及び協力

　　(8)　防犯活動及び青少年の健全育成への協力

　11　その他

　12　添付書類