様式第5号(第5条関係)

増床変更届出書

年　　月　　日

　(宛先)伊那市長

(大規模小売店舗設置者)

住所

氏名又は名称

代表者の氏名

電話

(大規模小売業者)

住所

氏名又は名称

代表者の氏名

電話

　伊那市大規模小売店舗の出店に伴う事前協議等に関する指導要綱第5条第2項の規定により、次のとおり届け出ます。

　1　大規模小売店舗の名称及び所在地

　2　大規模小売店舗において小売業を行う者の氏名又は名称及び住所並びに法人にあっては代表者の氏名

　3　増床の概要

　　(1)　変更前後の延べ床面積及び店舗面積

　　(2)　変更前後の構造

　　(3)　変更する理由

　4　工事計画の概要

　　(1)　工事期間

　　(2)　工事時間

　　(3)　工事中の車両運行計画及び出入り口等の交通安全対策

　　(4)　工事中の騒音及び騒音防止対策

　5　増床後の開店日

　6　都市計画等の都市づくりとの整合方策

　7　駐車場及び駐輪場の整備計画並びに周辺の交通対策

　　(1)　駐車場及び駐輪場の収容台数(敷地内外別)

　　(2)　駐車場運営計画(平日・休日別回転数、管理方法等)

　　(3)　来店者交通手段別(徒歩、自転車、自動車、バス又は電車)交通予測と対策

　　(4)　業務交通量予測(配送車、廃棄物収集車の車種及び台数)と対策

　　(5)　発生交通量が周辺に与える影響とその対策

　　(6)　歩行者の安全対策

　8　地域環境の保全対策

　　(1)　廃棄物の減量化及びリサイクル又は適正な処理

　　(2)　省資源及び省エネ対策(地球温暖化対策)

　　(3)　緑化計画及びその管理計画

　　(4)　街並みづくりや景観等への配慮

　　(5)　排水処理及びその管理計画(下水、雨水処理等)

　　(6)　給水設備及び最大使用水量(日当たり)

　　(7)　騒音・振動

　　(8)　悪臭

　　(9)　大気汚染(焼却炉、アイドリングストップ対策等)

　　(10)　電波障害

　　(11)　建物・広告塔照明、屋外照明等の計画と光害対策

　　(12)　自然環境保全地区内の場合の対応

　9　地域社会への貢献策

　　(1)　地元生産物の販売計画

　　(2)　高齢者・身体障害者への配慮策

　　(3)　消費者サービスへの配慮

　　(4)　雇用予定人員(正社員・パート別及び地元雇用予定者数)

　　(5)　障害者の雇用予定人員

　　(6)　地域文化・行事等への参加及び協力

　　(7)　災害時の対応及び協力

　　(8)　防犯活動及び青少年の健全育成への協力

　10　その他

　11　添付書類