

(様式第7号)

請求

受付  
印

## レクリエーション等参加補助申請書 兼 請求書

伊那市勤労者互助会会長 殿

次のとおり貴会の指定するレクリエーションに参加しましたので補助額を請求します。

請求金額

\_\_\_\_\_ 円

事業所住所

事業所名

代表者名

電話番号

印

請求内容

参加レクリエーション等名称	参加日	領収書添付
	年 月 日	※裏面に張り付けてください。

請求者

事業所番号	会員番号	受給者氏名	生年月日
		印	昭和・平成 年 月 日

受領方法 ※どちらかを選び印。以下、必要事項を記入し、押印してください。

①「下記のわたくし名義の口座に振り込んでください。」

②「下記の名義人に受領を委任します。」（事業所経由または家族の代表者が受け取る場合）

→ 下記の委任状に記入押印。

### 委任状

上記請求 \_\_\_\_\_円を受領することを、\_\_\_\_\_に委任します。

年 月 日 受給者名 \_\_\_\_\_ 印

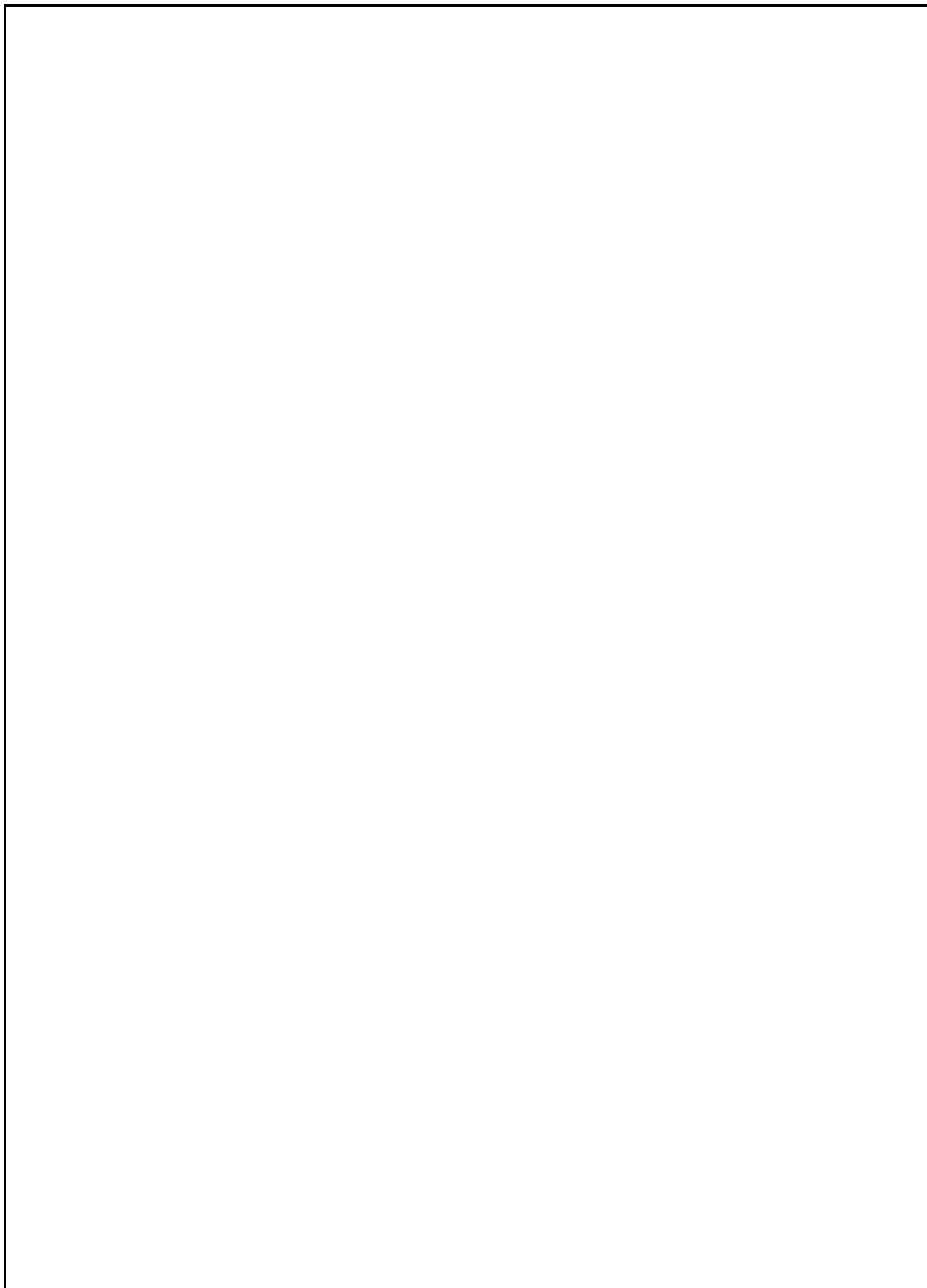
### 振込口座

※受け取りを希望する口座について記入してください。 ゆうちょ銀行の取り扱いはありません。

		銀行 金庫	信金 農協					本店・支店 支所・出張所
預金 種目	普通 当座 貯蓄 その他	口座番号						※左づめでご記入ください。
フリガナ								
口座名義								

入力	振込日

**領収書添付欄** ※参加を証明できる領収書（写し可）またはチケット半券を張り付けてください。

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for users to attach receipts or tickets as proof of participation. The box is currently blank.