

令和 6 年 度

財政援助団体等監査報告書

（ 一般財団法人伊那市振興公社 ）

伊 那 市 監 査 委 員

6 伊監第 28 号
令和 6 年 12 月 26 日

伊 那 市 長 白 鳥 孝 様
伊那市議会議長 田 畑 正 敏 様

伊那市監査委員
池 上 忍
北 原 藤 重
白 鳥 敏 明

令和 6 年度財政援助団体等監査の結果報告について

地方自治法第199条第7項の規定により、財政援助団体等監査を実施したので、その結果を同条第9項の規定により別紙のとおり報告します。

目 次

第 1	準拠する基準	1
第 2	監査等の種類	1
第 3	監査の対象	1
第 4	監査の着眼点及び主な実施内容	1
第 5	監査の実施場所及び日程	2
第 6	監査対象団体の概要	3
第 7	監査の結果	7

令和 6 年度財政援助団体等監査報告

第 1 準拠する基準

伊那市監査委員は、伊那市監査基準（令和 2 年伊那市監査委員告示第 4 号）に準拠して監査を実施した。

第 2 監査等の種類

財政援助団体監査（地方自治法第 199 条第 7 項の規定による監査）

第 3 監査の対象

一般財団法人伊那市振興公社（以下「振興公社」という。）への、令和 5 年度及び令和 6 年度における次の財政援助に係る出納その他の事務の執行、経営状況について監査を行った。

- | | |
|-----------|---|
| (1) 指定管理者 | 一般財団法人伊那市振興公社 |
| (2) 対象施設 | 伊那市公の施設の管理運営に関する協定締結施設及び一部委託施設 |
| (3) 所管部局 | 文化交流課、スポーツ課、社会福祉課（高遠町総合支所市民福祉課）、高遠商工観光課、建設課、都市整備課、生活環境課 |

第 4 監査の着眼点及び主な実施内容

各所管部局に係る事務の執行について、各所管部局から提出された資料及び提示のあった関係書類等に基づいて、質問その他必要と認めた監査手続を実施した。

振興公社の公の施設の指定管理等に係る出納、その他事業の執行、経営状況について、振興公社から提出された資料及び提示のあった出納関係帳票、その他の関係書類全般に渡り、帳簿突合、質問その他必要と認めた監査手続を実施した。

1 財政援助団体関係

- ア 定款（寄附行為）並びに経理規定等諸規定は整備されているか。
- イ 設立目的（出資目的）に沿った事業運営が行われているか。
- ウ 決算諸表等は法令等に準拠して作成されているか。
- エ 経営成績及び財政状態は良好か。
- オ 収益率、財務化率は良好か。また、人件費の内容、金額は事業規模に比し適切か。
- カ 関係帳票の整備、記帳は適切か。また、領収書等の証拠書類の

- 整備、保存は適切か。
- キ 会計経理及び財産管理は適切か。
- ク 資金の運用は適切か。また、経費節減は図られているか。

2 公の施設の指定管理及び管理委託関係

(1) 所管部局関係

- ア 公の施設の管理を行わせる団体の指定は、法・条例等に根拠をおいているか。
- イ 管理に関する協定等の締結は、適正に行われているか。
- ウ 条例やそれに基づく協定書等に沿って運営管理されているか。
- エ 指定管理者に対する指導監督は適切に行われているか。

(2) 指定管理者

- ア 施設は関係法令（条例含む）の定めるところにより適切に管理されているか。
- イ 協定等に基づく義務の履行は適切に行われているか。
- ウ 施設の管理に係る経理会計事務は適切に行われているか。
- エ 施設の管理に係る諸規定は整備されているか。
- オ 利用促進のための努力はなされているか。

第5 監査の実施場所及び日程

監査実施場所 伊那市防災コミュニティセンター（伊那市西町5824番地1）

監査実施日程 令和6年9月27日から同年10月17日

第 6 監査対象団体の概要

1 概要

名称 一般財団法人伊那市振興公社
事務所所在地 伊那市西町 5 8 2 4 番地
設立年月日 平成25年 4 月 1 日

振興公社は、公益法人改革により、平成25年 4 月 1 日に財団法人から一般財団法人に移行し、旧財団が実施してきた事業を引き継ぐとともに、定款に規定された目的に沿って事業を実施している。

新制度下においては、これまでに法人内部に留保した財産（公益目的財産）を自ら定めた公益目的支出計画に基づき、残額がなくなるまで本来の目的に使用することが義務付けられている。

平成24年度決算における財団の公益目的財産額は、61,032千円であり、緑化事業推進のため、毎年度約1,800千円を令和28年度まで（34年間にわたり）支出する計画となっている。

各事業については、次のとおりである。

- (1) 緑化思想の高揚並びに花木の育成及び頒布による緑化促進事業
- (2) 桜等に関する保護育成事業
- (3) 水源地域等の環境保全及び整備並びに関連施設の管理事業
- (4) 三峰川、美和ダム堆積物等の掘削及びこれに伴う砂利等の有効利用に関する事業
- (5) 各種講座の開設並びに文化及び体育に関する振興事業
- (6) 伊那市が設置した公共施設の管理運営
- (7) その他前各項目に関する事業

2 組織

- (1) 役員 理事長 1 人、副理事長 1 人、常務理事 1 人、理事 2 人
評議員 5 人、監事 2 人
役員総数12人
- (2) 職員 正規職員 5 人、嘱託職員 2 人、臨時職員 5 人
パート職員43人
職員総数55人

3 監査対象の管理施設

(1) 伊那市から指定管理で受託し管理している施設

番号	施設の名称	住所
1	伊那スタジアム (伊那ニッパツスタジアム)	伊那市中央 5 4 8 8 番地 4
2	伊那市営野球場 (伊那ニッパツ野球場)	伊那市中央 5 5 6 3 番地 1
3	富士塚スポーツ公園運動場	伊那市荒井 4 5 5 8 番地 1
4	美すずスポーツ公園運動場	伊那市美簗 7 3 1 0 番地 1 2 3
5	伊那西運動場	伊那市横山 6 9 9 0 番地 1
6	東原スポーツ公園運動場 (東原キッツグラウンド)	伊那市東春近 7 0 0 0 番地 8
7	陸上競技場	伊那市西町 5 8 1 0 番地
8	センターテニスコート	伊那市中央 5 9 4 7 番地
9	第 2 庭球場	伊那市中央 5 5 2 6 番地 2
10	サンビレッジ庭球場	伊那市西箕輪 3 9 4 0 番地 2
11	サンビレッジ体育館	伊那市西箕輪 3 9 4 0 番地 2
12	伊那市民体育館 (エレコム・ロジテックアリーナ)	伊那市西町 5 8 3 4 番地 8
13	伊那市武道館	伊那市西町 5 8 2 4 番地
14	伊那公園屋内運動場	伊那市中央 5 4 8 8 番地 1
15	高遠スポーツ公園総合運動場	伊那市高遠町西高遠 3 5 3 番地
16	高遠スポーツ公園河川グラウンド	伊那市高遠町西高遠 1 8 7 4 番地 1
17	長藤運動場	伊那市高遠町長藤 1 7 7 0 番地 1
18	高遠町屋内運動場	伊那市高遠町長藤 1 7 7 0 番地 1
19	河南運動場	伊那市高遠町小原 7 5 5 番地
20	高遠スポーツ公園文化体育館	伊那市高遠町西高遠 3 5 0 番地 1
21	花の丘マレットゴルフ場	伊那市高遠町東高遠 9 9 6 番地
22	ほりでいドーム	伊那市高遠町勝間 1 7 6 番地 1
23	伊那里グラウンド	伊那市長谷市野瀬 2 9 4 番地 1
24	長谷総合グラウンド	伊那市長谷非持 6 6 3 番地
25	伊那市高遠町老人福祉センター	伊那市高遠町長藤 1 7 7 0 番地
26	伊那市高遠町高齢者生きがいセンター	伊那市高遠町長藤 1 7 7 0 番地
27	伊那市防災コミュニティセンター	伊那市西町 5 8 2 4 番地 1

(2) 伊那市等が管理する施設の管理業務を一部受託している施設等

番号	施設の名称	住所
1	富県新山総合グラウンド	伊那市富県 1 7 7 7 番地 4
2	手良総合グラウンド	伊那市手良沢岡 1 0 1 8 番地
3	東春近総合グラウンド	伊那市東春近 1 0 5 2 2 番地 1
4	西春近細ヶ谷総合グラウンド	伊那市西春近 3 3 9 0 番地 3 2 1
5	たかずや運動公園	伊那市富県 9 0 0 3 番地 1 1 1
6	美篤六道原運動場	伊那市美篤 7 3 1 1 番地 1
7	春日公園	伊那市西町 5 9 4 9 番地 1
8	三峰川榛原河川公園	伊那市富県 5 1 5 8 番地 1
9	鳩吹公園	伊那市横山 7 2 2 7 番地 1 4 2 0
10	高遠城址公園	伊那市高遠町東高遠 2 3 0 0 番地 1
11	高遠閣	伊那市高遠町東高遠 2 2 9 5 番地
12	高遠花の丘公園	伊那市高遠町東高遠 9 7 3 番地 1
13	高遠しんわの丘ローズガーデン	伊那市高遠町東高遠 9 7 3 番地 1
14	西天竜発電所広場	伊那市小沢 7 9 8 8 番地 1

4 令和5年度 収支計算書（振興公社全体）

収支計算書（全体）
令和 5年 4月 1日から令和 6年 3月31日まで

（単位：円）

科目	予算額	決算額	差異	備考
I 事業活動収支の部				
1. 事業活動収入				
基本財産運用収入				
基本財産利息収入	4,000	699	3,301	基本財産預金利息
基本財産運用収入計	4,000	699	3,301	
事業収入				
施設管理運営収入	40,709,000	45,131,310	△ 4,422,310	施設利用料
水源地域整備事業収入	11,239,000	11,239,797	△ 797	砂利採取収入
事業収入計	51,948,000	56,371,107	△ 4,423,107	
補助金等収入				
施設管理受託収入	202,488,000	185,497,438	16,990,562	委託料（伊那市）
補助金等収入計	202,488,000	185,497,438	16,990,562	
雑収入				
受取利息収入	5,000	3,145	1,855	普通預金利息
雑収入	831,000	2,488,125	△ 1,657,125	薪・自動販売機電気・コピー他
雑収入計	836,000	2,491,270	△ 1,655,270	
その他の収入				
その他の収入	525,000	572,700	△ 47,700	空調服補助金
その他の収入計	525,000	572,700	△ 47,700	
事業活動収入計	255,801,000	244,933,214	10,867,786	
2. 事業活動支出				
事業費支出				
給料手当支出	8,278,356	8,278,356	0	職員2名・嘱託1名
職員手当支出	3,245,644	3,120,246	125,398	通勤・超勤・家族手当他
法定福利費支出	9,388,145	8,749,484	638,661	社会保険料他
福利厚生費支出	866,335	701,903	164,432	健康診断他
臨時雇賃金支出	85,936,061	77,091,971	8,844,090	臨時31名・パート19名
旅費交通費支出	280,000	76,296	203,704	自家用車借上げ他
需用費支出	67,180,000	62,130,890	5,049,110	
消耗品費支出	19,581,511	19,162,318	419,193	施設管理消耗品
燃料費支出	3,627,000	2,904,806	722,194	ガソリン・軽油・灯油・ガス
印刷製本費支出	181,000	181,000	0	年間券・領収書・封筒他
光熱水料費支出	34,547,489	31,697,527	2,849,962	電気・上下水道
修繕費支出	9,243,000	8,185,239	1,057,761	施設・機械修繕
役務費支出	2,831,000	1,945,353	885,647	
通信運搬費支出	1,029,000	801,430	227,570	電話・有線
手数料支出	1,655,000	1,059,649	595,351	浄化槽点検・汲取り・ゴミ処理他
保険料支出	147,000	84,274	62,726	公用車任意保険料他
委託費支出	26,455,459	25,979,433	476,026	施設点検・清掃・芝生管理他
賃借料支出	8,226,000	7,730,526	495,474	公用車リース他
原材料費支出	800,000	793,773	6,227	砂・砂利他
消耗什器備品費支出	1,441,000	1,441,000	0	管理用倉庫
負担金補助金及び交付金支出	70,000	43,000	27,000	
負担金支出	70,000	43,000	27,000	防火管理・浄化槽組合他
租税公課支出	12,786,000	11,906,300	879,700	消費税
事業費支出計	227,784,000	209,988,531	17,795,469	
管理費支出				
給料手当支出	14,376,000	13,908,660	467,340	職員4名・嘱託1名
職員手当支出	6,380,000	5,123,331	1,256,669	通勤・超勤・家族手当他
法定福利費支出	4,320,531	4,249,898	70,633	社会保険料他
福利厚生費支出	116,469	116,469	0	健康診断他
賃金支出	2,407,000	2,102,183	304,817	臨時1名
旅費交通費支出	15,000	5,161	9,839	自家用車借上げ他
交際費支出	40,000	40,000	0	慶弔費他
需用費支出	2,290,000	2,237,354	52,646	
消耗品費支出	1,400,000	1,390,819	9,181	施設管理消耗品
燃料費支出	242,000	229,564	12,436	ガソリン・軽油・灯油・ガス
印刷製本費支出	90,000	83,000	7,000	年間券・領収書・封筒他
修繕費支出	558,000	533,971	24,029	施設・機械修繕
役務費支出	2,625,000	2,241,378	383,622	
通信運搬費支出	187,000	47,637	139,363	電話・有線
手数料支出	1,008,000	853,172	154,828	銀行振込・会計事務所・講習会他
保険料支出	1,430,000	1,340,569	89,431	指定管理賠償保険他
会議費支出	370,000	164,113	205,887	理事会・評議員会・監査
賃借料支出	1,247,000	1,018,850	228,150	会計ソフト・公用車
負担金補助金及び交付金支出	20,000	18,810	1,190	
負担金支出	20,000	18,810	1,190	防火管理・社会保険他
租税公課支出	2,222,000	2,222,000	0	消費税・法人税・印紙税他
管理費支出計	36,429,000	33,448,207	2,980,793	
事業活動支出計	264,213,000	243,436,738	20,776,262	
事業活動収支差額	△ 8,412,000	1,496,476	△ 9,908,476	

収支計算書（全体）
令和 5年 4月 1日から令和 6年 3月31日まで

（単位：円）

科目	予算額	決算額	差異	備考
II 投資活動収支の部				
1. 投資活動収入				
投資活動収入計	0		0	
2. 投資活動支出				
投資活動支出計				
投資活動収支差額	0		0	
III 財務活動収支の部				
1. 財務活動収入				
財務活動収入計				
2. 財務活動支出				
財務活動支出計				
財務活動収支差額				
IV 予備費支出	18,190,284	—	18,190,284	
当期収支差額	△ 26,602,284	1,496,476	△ 28,098,760	
前期繰越収支差額	26,602,284	28,070,029	△ 1,467,745	
次期繰越収支差額	0	29,566,505	△ 29,566,505	

第 7 監査の結果

振興公社は、平成25年4月1日から一般財団法人として旧財団の事業を引き継いだ。また、伊那市からの指定管理施設は27施設、一部受託施設は14施設となり、令和6年度予算においては、公の施設の管理運営に関する対価として約2億2千713万円、という多額の施設管理受託収入が計上されている。

事業見直し、事務改善を進めているところであるが、経費節減に努め、最少の経費で最大の効果を上げるという地方自治法の趣旨と、振興公社が掲げる事業の目的のために引き続き努力していただきたい。

監査の結果、監査対象事業は、「伊那市公の施設運営に関する基本協定書」並びに「伊那市公の施設管理運営に関する年度協定書」等に基づき、概ね適切に運営されているものと認められたが、次のとおり一部に検討、改善等を要する点が見受けられたので、所管課も含め必要な措置を講じられたい。

1 事業及び会計について

- (1) 財務処理については、会計処理規程に基づき、適正に処理が行われていた。出納簿など財務関係書類も適正に作成、整理分類されており、評価に値する。
- (2) 出勤簿など労務管理に関わる帳票などは適正に作成されており、また、保管や整理など管理状況も適切であり、評価に値する。
- (3) 現場職員の高齢化が進んでいるが、引き続き、作業環境の向上や労働安全衛生対策等に努められたい。
- (4) 安定的な人員確保に向けた取り組みを引き続き、推進されたい。
- (5) 収入の8割強を伊那市からの指定管理料等の施設管理受託収入となっていることから、伊那市の担当課との連携を緊密に行い事業を進めるとともに経費の削減に努められたい。

- (6) 物価高騰、労務単価や人件費の上昇など業務に必要となるもののコストが上昇している。引き続き、経費縮減に向けた取り組みや工夫を検討されたい。
- (7) 次年度予算（案）を作成する際には、前年度の事業状況などを十分踏まえ作成されたい。
- (8) 修繕や消耗品など発注先が特定の業者に偏っているものが見受けられるので、競争原理に基づくコスト縮減を図るため、複数社から見積を徴取し、比較のうえ契約を行うなど、廉価な発注金額となるよう取り組まれたい。

2 施設管理について

- (1) 引き続き、施設利用者の利便性の向上、安全の確保等に配慮した管理運営に取り組まれたい。
- (2) 施設利用料等徴収事務に当たっては、責任者を配置し、かつ、出納責任者による日々の確認が行われており、適正な管理が行われている。引き続き、適切な業務管理を継続されたい。
- (3) 多種多様な施設の管理・運営は施設毎、様々な業務への対応が必要であり、また、業務内容も複雑であると思うが、引き続き適正に実施されたい。

令和6年度 財政援助団体等監査の指摘事項に対する処理状況

(監査対象) 一般財団法人 伊那市振興公社

指摘事項	処理状況
監査の結果、監査対象事業は、「伊那市公の施設運営に関する基本協定書」並びに「伊那市公の施設管理運営に関する年度協定書」等に基づき、概ね適切に運営されているものと認められたが、次のとおり一部に検討、改善等を要する点が見受けられたので、所管課も含め必要な措置を講じられたい。 1 事業及び会計について (1) 財務処理については、会計処理規程に基づき、適正に処理が行われていた。出納簿など財務関係書類も適正に作成、整理分類されており、評価に値する。 (2) 出勤簿など労務管理に関わる帳票などは適正に作成されており、また、保管や整理など管理状況も適切であり、評価に値する。 (3) 現場職員の高齢化が進んでいるが、引き続き、作業環境の向上や労働安全衛生対策等に努められたい。 (4) 安定的な人員確保に向けた取り組みを引き続き、推進されたい。 (5) 収入の8割強を伊那市からの指定管理料等の施設管理受託収入となっていることから、伊那市の担当課との連携を緊密に行い事業を進めるとともに経費の削減に努められたい。	1 事業及び会計について (1) _____ (2) _____ (3) 引き続き、努めてまいります。 (4) 退職希望者及び、就業希望者の早期把握に努め、ハローワーク等を活用して必要な職員数を獲得できるよう努めます。 (5) 引き続き、担当課との連携に努めてまいります。

指摘事項	処理状況
(6) 物価高騰、労務単価や人件費の上昇など業務に必要となるもののコストが上昇している。引き続き、経費削減に向けた取り組みや工夫を検討されたい。 (7) 次年度予算（案）を作成する際には、前年度の事業状況などを十分踏まえ作成されたい。 (8) 修繕や消耗品など発注先が特定の業者に偏っているものが見受けられるので、競争原理に基づくコスト削減を図るため、複数社から見積を徴取し、比較のうえ契約を行うなど、廉価な発注金額となるよう取り組まれたい。 2 施設管理について (1) 引き続き、施設利用者の利便性の向上、安全の確保等に配慮した管理運営に取り組まれたい。 (2) 施設利用料等徴収事務に当たっては、責任者を配置し、かつ、出納責任者による日々の確認が行われており、適正な管理が行われている。引き続き、適切な業務管理を継続されたい。 (3) 多種多様な施設の管理・運営は施設毎、様々な業務への対応が必要であり、また、業務内容も複雑であると思うが、引き続き適正に実施されたい。	(6) 引き続き、経費削減に努めてまいります。 (7) 努力してまいります。 (8) 一定額以上の物品購入等については、複数者から見積を徴し、競争原理の基、発注します。 2 施設管理について (1) 引き続き、取り組んでまいります。 (2) 引き続き、適正な業務管理を行ってまいります。 (3) 引き続き、適正に対応してまいります。